



Comune di  
**Osnago**

COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO

Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

Allegato B

# REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

*Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 6.4.2021*

## INTERNI DIRETTI OSNAGO

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925





Comune di  
**Osnago**

**COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO**  
**Ufficio tecnico, lavori pubblici**  
**e manutenzione del patrimonio e del territorio**

Servizio associato Osnago-Lomagna  
**ufftecnico@osnago.net**

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926  
Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

**E-mail:** [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | **Pec:** [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

**[www.osnago.net](http://www.osnago.net)**

## INDICE

- Art. 1 – Oggetto e finalità
- Art. 2 – Attività disciplinata
- Art. 3 – Composizione della Commissione
- Art. 4 – Nomina e durata della Commissione
- Art. 5 – Compiti della Commissione
- Art. 6 – Compensi dovuti ai componenti della Commissione
- Art. 7 – Spese di funzionamento della commissione
- Art. 8 – Funzionamento e atti della Commissione
- Art. 9 – Domanda di agibilità di cui all'articolo 80 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) approvato con Regio Decreto 18 giugno 1931 n° 773
- Art. 10 – Manifestazioni abusive
- Art. 11 – Revoca
- Art. 12 – Sanzioni amministrative e accessorie
- Art. 13 – Disposizioni finali

ALLEGATO – Elenco documenti richiesti

## INTERNI DIRETTI OSNAGO

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925





Comune di  
**Osnago**

COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO

Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

## ARTICOLO 1 – OGGETTO E FINALITÀ

1. L'Amministrazione Comunale – tenuto conto che l'organizzazione di spettacoli e trattenimenti pubblici anche a carattere temporaneo e occasionale è tutelata dalla Carta Costituzionale e rappresenta un importante momento di aggregazione della comunità locale – intende assicurare con il presente regolamento la corretta operatività della Commissione Comunale di Vigilanza del comune di Osnago

2. Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio Comunale, disciplina il funzionamento della Commissione Comunale di Vigilanza – quale organo collegiale amministrativo perfetto – prevista dall'articolo 141/bis del regolamento di esecuzione, del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) approvato con Regio Decreto 6 maggio 1940 n° 635 come modificato dall'articolo 4 del D.P.R. 28 maggio 2001 n° 311 e s.m.i.

## ARTICOLO 2 – ATTIVITÀ DISCIPLINATA

1. La Commissione tecnica di vigilanza comunale incaricata di valutare l'idoneità dei luoghi e locali, sede di pubblico trattenimento e spettacolo, opera per l'applicazione dell'articolo 80 del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S.), ai fini del rilascio delle licenze di pubblico spettacolo e trattenimento pubblico di cui agli articoli 68 e 69 del T.U.L.P.S., attribuite alla competenza comunale dall'articolo 19 del D.P.R. n. 616/1977.

2. Per i locali e gli impianti con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone, le verifiche e gli accertamenti della Commissione sono sostituiti – ferme le disposizioni sanitarie vigenti – da una relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o degli architetti, o in quello dei geometri o periti, che attesti la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche vigenti, stabilite con decreto del Ministero dell'interno del 19 agosto 1996 e successive modifiche. E' fatto salvo il rispetto delle vigenti disposizioni di sicurezza ed igienico sanitarie .

3. Qualora siano impiegate attrezzature da trattenimento, attrazioni o giochi meccanici, elettromeccanici o elettronici, chi chiede l'intervento della commissione deve allegare all'istanza una relazione tecnica di tecnico esperto, dalla quale risulti la rispondenza dell'impianto alle regole tecniche di sicurezza e, per i giochi di cui alla Legge 6.10.1885, n. 425, alle disposizioni del relativo regolamento di attuazione.

4. Salvo quanto previsto dagli articoli 141 bis e 142 del Regio Decreto 6 maggio 1940 n° 635, per l'esercizio dei controlli di cui al punto 2.1 lettera e) e salvo che la natura dei luoghi in cui sono installati gli allestimenti temporanei richiedano una specifica verifica delle condizioni di sicurezza, non occorre una nuova verifica per gli allestimenti temporanei che si ripetono periodicamente e per i quali la commissione provinciale di cui all'articolo 142 del Regio Decreto 6 maggio 1940 n° 635 nella stessa provincia o quella comunale di cui all'articolo 141 bis del Regio Decreto 6 maggio 1940 n° 635, abbia già concesso l'agibilità in data non anteriore a due anni.

## INTERNI DIRETTI OSNAGO

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925



Comune di  
**Osnago**

**COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO**

**Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio**

Servizio associato Osnago-Lomagna

**ufftecnico@osnago.net**

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

**E-mail:** [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | **Pec:** [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

**[www.osnago.net](http://www.osnago.net)**

5. Il rilascio delle autorizzazioni amministrative per lo svolgimento degli spettacoli e dei trattenimenti locali sono regolate da apposito Regolamento distinto dal presente.

6. E' sempre prescritta la verifica della Commissione Provinciale di Vigilanza quando si verifichi uno dei seguenti casi:

- a) quando la verifica debba essere fatta su locali cinematografici o teatrali o per spettacoli viaggianti di capienza superiore a 1.300 spettatori;
- b) quando la verifica debba essere fatta per altri locali o impianti con capienza superiore a 5.000 spettatori;
- c) per i parchi di divertimento e per le attrezzature da divertimento meccaniche e elettromeccaniche che comportano sollecitazioni fisiche degli spettatori o del pubblico partecipante ai giochi, superiori ai livelli indicati con decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro della Sanità.

7. Non sono di competenza della Commissione di vigilanza le verifiche di locali e strutture seguenti:

- a) i luoghi all'aperto, quali piazze ed aree urbane prive di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico per assistere a spettacoli e manifestazioni varie, anche con uso di palchi o pedane per artisti, purché di altezza non superiore a m. 0,80 e di attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, ed installate in zone non aperte al pubblico;
- b) i locali destinati esclusivamente a riunioni operative di pertinenza di sedi di associazioni ed enti;
- c) i pubblici esercizi dove sono installati apparecchi di divertimento, automatici e non, in cui gli avventori giocano senza assistere a manifestazioni di spettacolo (sale giochi);

8. Non rientrano peraltro nella tipologia dei locali di pubblico spettacolo, rimanendo pertanto esclusi dalla verifica dell'organo collegiale previsto dall'art. 80 del regio decreto 18 giugno 1931 N. 773, i musei e le sale destinate ad esposizioni e mostre.

### **ARTICOLO 3 – COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE**

1. La Commissione comunale di vigilanza è così composta:

- a) Sindaco o suo delegato che la presiede;
- b) Responsabile del Servizio di Polizia Locale o suo delegato;
- c) Responsabile del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica o suo delegato;
- d) Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale o suo delegato;
- e) Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco o suo delegato;
- f) Esperto in elettrotecnica o suo delegato;

Fanno, inoltre, parte della Commissione, quali membri aggregati:

- g) N° 1 esperto in acustica (tecnico ARPA), quando si tratti di locali o impianti che comportano un particolare impatto acustico;

#### **INTERNI DIRETTI OSNAGO**

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925





Comune di  
**Osnago**

**COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO**

**Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio**

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

h) N° 1 rappresentante del CONI provinciale, o suo delegato, quando si tratti di impianti sportivi.

2. Sono inoltre invitati a partecipare (senza che la loro assenza pregiudichi la validità della Commissione) un rappresentante degli esercenti locali di pubblico spettacolo e un rappresentante delle organizzazioni sindacali dei lavoratori, designati dalle rispettive organizzazioni territoriali, tra persone dotate di comprovata e specifica qualificazione professionale.

3. Non sono previsti componenti supplenti e la delega sottoscritta da ogni componente ufficiale della commissione sopra individuato può essere predisposta di volta in volta e per ogni diversa verifica.

4. La funzioni di segretario della Commissione saranno esercitate - senza diritto di voto - da un dipendente dell'Area Tecnica dell'Urbanistica, SUAP, SUE, commercio e toponomastica.

#### **ARTICOLO 4 – NOMINA E DURATA DELLA COMMISSIONE**

1. La Commissione Comunale di Vigilanza è nominata dal Sindaco con proprio decreto e resta in carica per tre anni.

2. Venuta a scadenza, continua ad operare fino al giorno della nomina della nuova Commissione

3. La Commissione Comunale di Vigilanza è nominata dal Sindaco.

La nomina dell'esperto in elettrotecnica e di eventuali altre figure professionali specializzate, qualora non fossero già presenti all'interno dell'Ente, è effettuata tra professionisti, iscritti al relativo albo o ordine mediante manifestazione di interesse

La nomina del rappresentante degli esercenti e di quelli delle organizzazioni sindacali dei lavoratori avviene su designazione dei soggetti interessati. A tal fine, prima di procedere alla nomina, è richiesto alle organizzazioni territoriali degli esercenti locali di pubblico spettacolo e dei lavoratori di comunicare ciascuna, entro un termine stabilito e in forma scritta, il nominativo di un rappresentante effettivo e di uno supplente. I designati devono essere scelti tra persone con specifica qualificazione comprovata da iscrizione ad albi od ordini professionali.

#### **ARTICOLO 5 – COMPITI DELLA COMMISSIONE**

1. Alla Commissione spettano i seguenti compiti:

a) esprimere il parere sui progetti di nuovi teatri e di altri locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento o di sostanziali modificazioni a quelli esistenti;

#### **INTERNI DIRETTI OSNAGO**

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925





Comune di  
**Osnago**

**COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO**

**Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio**

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

- b) verificare le condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi o degli impianti ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie sia nell'interesse dell'igiene sia nell'interesse della prevenzione degli infortuni;
- c) accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica;
- d) accertare ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 8 gennaio 1998 n° 3, anche avvalendosi di personale tecnico di altre amministrazioni pubbliche, gli aspetti tecnici di sicurezza e di igiene al fine dell'iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 4 della Legge 18 marzo 1998 n° 337;
- e) controllare con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

## **ARTICOLO 6 – COMPENSI DOVUTI AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE**

1. Ai componenti della Commissione, con esclusione di quelli di cui ai punti a), b) e d) del primo comma dell'art. 3 del presente regolamento, spetta un compenso, per seduta, stabilito in € 100,00 oltre € 50,00 per ogni ora successiva la prima ovvero nel tariffario vigente presso l'ASST ed il Comando VV.FF. competenti.

2. Nessun compenso è dovuto – come previsto dal comma 2 dell'articolo 144 del RD 635/40 ai membri della commissione per la vigilanza da esercitarsi a norma del punto e) dell'articolo 141 comma 1 del R.D. n. 635/1940.

## **ARTICOLO 7 – SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE**

1. Le spese di funzionamento della Commissione di vigilanza comunale, sono a totale ed esclusivo carico del soggetto che facendo domanda di rilascio dell'autorizzazione di cui agli articoli 68 e 69 del TULPS ne rende necessario l'intervento. Le spese sono a carico dell'Amministrazione Comunale nel caso di manifestazioni proprie.

2. L'importo relativo deve essere corrisposto al Comune – Tesoreria comunale – con versamento da effettuare su richiesta inviata dal Segretario della Commissione entro 10 giorni dal rilascio del parere.

3. Le spese di funzionamento non verranno corrisposte nel caso in cui la manifestazione sia organizzata da parrocchie, associazioni ed enti pubblici operanti sul territorio comunale.

## **ARTICOLO 8 – FUNZIONAMENTO E ATTI DELLA COMMISSIONE**

### **INTERNI DIRETTI OSNAGO**

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925



Comune di  
**Osnago**

**COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO**  
**Ufficio tecnico, lavori pubblici**  
**e manutenzione del patrimonio e del territorio**

Servizio associato Osnago-Lomagna  
**ufftecnico@osnago.net**

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926  
Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

**E-mail:** [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | **Pec:** [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)  
**www.osnago.net**

1. La Commissione è convocata dal Presidente, con avviso scritto da inviare via PEC, a cura del segretario, a tutti i componenti con indicati: il giorno, l'ora e la sede presso il Palazzo Municipale ovvero il luogo della verifica, gli argomenti da trattare e con i documenti da verificare allegati.

2. L'avviso deve essere spedito almeno dieci giorni prima della data prevista per la riunione. In caso di urgenza, il termine può essere ridotto a 7 giorni. La Convocazione d'urgenza può avvenire unicamente per motivi di pubblica sicurezza e non per il mancato rispetto del termine fissato all'art.9 comma 1 .

3. La data della riunione è comunicata via PEC anche al destinatario del provvedimento finale che potrà partecipare ai lavori direttamente o tramite proprio delegato o presentare memorie e documenti attinenti la pratica.

4. L'atto deve essere motivato, in fatto ed in diritto, ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/1990 ed è sottoscritto da tutti i membri della Commissione e dal segretario.

5. Il segretario della Commissione ha l'incarico di custodire gli originali dei pareri, raccogliendoli, annualmente, in apposito raccoglitore.

6. Ad ogni verbale di seduta deve essere allegata copia del relativo avviso di convocazione

7. Il segretario della commissione deve inviare copia del verbale all'interessato oltre che a tutti i membri della commissione .

8. Per la validità delle adunanze è necessaria la presenza di tutti i componenti della Commissione nelle persone dei titolari o dei rispettivi soggetti delegati.

9. I pareri della Commissione sono dati per iscritto e si intendono validamente assunti con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

10. I componenti della Commissione sono sostituiti dai supplenti appositamente delegati quando una pratica all'ordine del giorno coinvolge l'interesse proprio o del coniuge, dei parenti e degli affini entro il quarto grado.

11. In caso di assenza giustificata di uno dei membri della Commissione il parere dovrà essere acquisito a mezzo PEC entro e non oltre un giorno dalla conclusione della seduta.

#### **INTERNI DIRETTI OSNAGO**

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925





Comune di  
**Osnago**

COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO

Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

## **ARTICOLO 9 – DOMANDA DI AGIBILITÀ DI CUI ALL'ARTICOLO 80 DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI DI PUBBLICA SICUREZZA (TULPS) APPROVATO CON REGIO DECRETO 18 GIUGNO 1931 N° 773**

1. Le domande inerenti gli spettacoli e i trattenimenti pubblici di carattere locale soggetti al rilascio delle licenze di cui agli articoli 68 e 69 e alla verifica di cui all'articolo 80 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) approvato con Regio Decreto 18 giugno 1931 n° 773 devono essere formulate con istanza diretta al Responsabile dell'Area Tecnica dell'Urbanistica, SUAP, SUE, commercio e toponomastica via PEC ovvero presentate direttamente al Comune almeno **trenta giorni prima** della data di inizio della manifestazione o della effettuazione del pubblico trattenimento.

2. Per la data farà fede il timbro postale o quello del protocollo comunale.

3. Ad ogni domanda perché la stessa risulti completa e procedibile deve essere allegata la documentazione di competenza, indicata nell'allegato A.

4. Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere in originale od in copia autenticata ai sensi di legge, redatti da tecnico abilitato, iscritto all'albo, ed in regola secondo la legge sul bollo. Ai fini della verifica da parte dei commissari la documentazione dovrà essere consegnata in una copia cartacea e in formato PDF firmata digitalmente.

5. In relazione alla particolarità dei luoghi e delle strutture da collaudare, la Commissione può richiedere, a fini istruttori, ulteriore documentazione, integrativa di quella richiesta al comma 3.

## **ARTICOLO 10 – MANIFESTAZIONI ABUSIVE**

1. Sono considerate abusive e soggette alle relative sanzioni anche penali, le manifestazioni eventualmente organizzate in contrasto con le disposizioni stabilite dalla legge e dal presente regolamento.

## **ARTICOLO 11 – REVOCA**

1. Per motivi inderogabili di ordine pubblico o di sicurezza pubblica o di igiene il Sindaco può, con ordinanza motivata, sospendere ogni manifestazione e richiedere lo sgombero dell'area ovvero dei locali autorizzati.

## **ARTICOLO 12 – SANZIONI AMMINISTRATIVE E ACCESSORIE**

1. Le violazioni alle disposizioni del presente regolamento sono assoggettate alla sanzione amministrativa determinata dall'apposito regolamento relativo alle violazioni di norme di regolamenti comunali.

2. L'inadempienza alle norme indicate nel presente regolamento, comportano altresì la revoca della concessione di utilizzo del suolo pubblico eventualmente concessa.

## **INTERNI DIRETTI OSNAGO**

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925





Comune di  
**Osnago**

COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO

Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

## ARTICOLO 13 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore **decorsi quindici giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio.**

2. Il presente Regolamento sostituisce integralmente il testo approvato con deliberazione consiliare n. 59 del 21.12.2011

## INTERNI DIRETTI OSNAGO

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925





Comune di  
**Osnago**

COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO

Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

ALLEGATO A

## ELENCO DOCUMENTI RICHIESTI

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER ESPRESSIONE PARERE PRELIMINARE DELLA COMMISSIONE:

Documentazione richiesta per il parere preliminare sui progetti:

- planimetria in scala non inferiore a 1:1000, riportante l'ubicazione dell'edificio in cui si trovano i locali da adibire a pubblico spettacolo e l'area circostante con l'indicazione della destinazione degli edifici ivi situati, della viabilità e delle aree di parcheggio;
- piante, sezioni e prospetti in scala non inferiore a 1:100 di tutti i piani interessati dall'attività per la quale si richiede il parere della Commissione, inclusi i piani immediatamente sovrastanti, sottostanti ed adiacenti, con l'indicazione della loro destinazione, nonché i percorsi che consentano alle persone presenti di raggiungere un luogo sicuro. I grafici, redatti facendo uso della simbologia prevista dal D.M. 30.11.1983, devono riportare le distanze di sicurezza, le vie d'esodo, e le uscite di sicurezza; dovranno evidenziare le eventuali compartimentazioni antincendio e la posizione dei mezzi fissi e mobili antincendio;
- relazione tecnica che, con riferimento alle prescrizioni contenute nel D.M. 19.8.96, n.149 o nel D.M. 18.3.96 per gli impianti sportivi, contenga esaurienti notizie in ordine:
  - alla resistenza al fuoco dei solai e delle altre strutture dell'edificio o dei singoli compartimenti costituenti il manufatto, con particolare riguardo per le strutture che delimitano la gabbia delle scale e gli altri percorsi predisposti per le vie di fuga;
  - alle caratteristiche delle scale esistenti, precisando se sono "a prova di fumo" oppure "di tipo protetto";
  - alla resistenza al fuoco delle porte esistenti lungo le vie di fuga;
  - alla reazione al fuoco dei materiali che si intendono impiegare per l'arredamento, per la pavimentazione e per il rivestimento dei locali;
  - alle sezioni delle aperture di aerazione, anche mediante camini, di eventuali "filtri a prova di fumo" e alla resistenza al fuoco delle porte di tali filtri;
  - alla ricettività massima prevista per i vari locali, compreso il personale di servizio;
  - al "carico di incendio massimo", riferito al compartimento, inteso come peso in legna standard per metro quadro di superficie;
  - alla situazione statica dell'edificio ed in particolare al carico massimo sopportabile al carico massimo sopportabile dai solai di tutti gli ambienti riceventi il pubblico, percorsi compresi, per un sovraccarico non inferiore a quanto indicato nella circolare 4.7.96, n.156 AA.GG. / STC (G.U. 16.9.96 S.O. n.151) e D.M. LL. PP. 16.1.96 - G.U. 5.2.96 S.O. n.19;
  - al numero ed alla posizione degli impianti igienici distinti per sesso e al numero e alla posizione degli impianti igienici per portatori di handicap;
  - all'esistenza o meno di impianti di rilevazione e/o allarme antincendio e loro caratteristiche;
  - all'esistenza o meno di impianti di ventilazione e di condizionamento, alle loro caratteristiche nonché alle caratteristiche dei locali destinati a centrali di condizionamento e di trattamento dell'aria, precisando se le condotte sono o meno

### INTERNI DIRETTI OSNAGO

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925



# Comune di **Osnago**

**COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO**

**Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio**

Servizio associato Osnago-Lomagna

[ufftecnico@osnago.net](mailto:ufftecnico@osnago.net)

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

E-mail: [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | Pec: [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

[www.osnago.net](http://www.osnago.net)

dotate di serrande a funzionamento automatico nell'attraversamento dei muri tagliafuoco;

- al numero, posizione, potenzialità e caratteristiche idrauliche degli impianti fissi antincendio predisposti;
- ai dati tecnici di eventuali impianti tecnologici, centrali termiche, cucine, ecc., conformemente alla vigente normativa;
- alla rispondenza del manufatto alle norme sul superamento delle barriere architettoniche D.P.R. 27.4.1978, n. 384 e legge 9.1.1989, n. 13 e D.P.R. 24.7.96 n.503;
- documentazione comprovante la disponibilità del diritto di passaggio (limitatamente al caso in cui le uscite del locale si aprano su terreni di proprietà di terzi);
- progetto dell'impianto elettrico, redatto in modo da rendere valutabili i seguenti punti:
  - indicazione particolareggiata delle norme di riferimento;
  - classificazione del sistema elettrico secondo la tensione nominale e lo stato del neutro;
  - modalità di protezione delle condutture dalle sovracorrenti;
  - misure di protezione contro i contatti diretti ed indiretti;
  - modalità di scelta dei tipi di impianto in relazione alla classe dei luoghi;
  - messa a terra e conduttori di protezione;
  - modalità di installazione delle condutture e dei componenti con particolare riferimento alla propagazione degli incendi (compartimentazione) e al danneggiamento;
  - caratteristiche delle condutture installate (sigle di designazione secondo le tabelle UNEL relative);
  - ubicazione dei componenti essenziali dell'impianto elettrico su tavole in scala 1:100 (punto di consegna energia elettrica, comando di emergenza, quadro generale e quadri secondari, apparecchi di alimentazione dei servizi di sicurezza e di riserva, locale contenente la sorgente di energia dell'impianto di sicurezza, ecc.);
  - dimensionamento dell'impianto di illuminazione di sicurezza dal quale si possa desumere, tra l'altro, che l'illuminamento minimo non sia inferiore ai valori previsti dalla normativa vigente in materia di illuminazione di sicurezza;
  - descrizione corredata dai dati tecnici dell'illuminazione di sicurezza e dell'alimentazione di riserva;
  - presentazione degli schemi unifilari con suddivisione dei vari circuiti e con l'identificazione della tipologia dei dispositivi di protezione e manovra impiegati;
  - coordinamento dei dispositivi di protezione per garantire la continuità del servizio e limitare i disservizi per guasti;
  - protezione della struttura contro i fulmini;
  - caratteristiche e criteri di scelta adottati per i principali componenti elettrici;
  - apparecchi di manovra;
  - dispositivi di protezione;
  - apparecchi di comando e segnalazione;
  - apparecchi utilizzatori;
  - strumentazione.

Documentazione richiesta per il parere di agibilità definitiva:

relativamente ai materiali di rivestimento, di pavimentazione ed arredo:

- dichiarazioni di conformità di tutti i materiali, rilasciate dalle ditte produttrici, dalle quali si evincano le modalità di posa in opera dei materiali impiegati in conformità ai relativi allegati certificati di prova;
- certificati di omologazione rilasciati dal Ministero dell'Interno per ciascun materiale utilizzato;

## **INTERNI DIRETTI OSNAGO**

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925



Comune di  
**Osnago**

**COMUNE DI OSNAGO | PROVINCIA DI LECCO**

**Ufficio tecnico, lavori pubblici  
e manutenzione del patrimonio e del territorio**

Servizio associato Osnago-Lomagna

**ufftecnico@osnago.net**

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 | Tel. 039952991 | Fax 0399529926

Codice Fiscale/P. I.V.A. 00556800134

**E-mail:** [comune@osnago.net](mailto:comune@osnago.net) | **Pec:** [comune.osnago@legalmail.it](mailto:comune.osnago@legalmail.it)

**www.osnago.net**

- pianta del locale con ubicazione di tutti i materiali di arredo, rivestimento e pavimentazione di cui ai certificati prodotti, a firma del tecnico abilitato;
- dichiarazioni, rilasciate dalle ditte installatrici, attestanti che i materiali di cui ai certificati di prova sono stati installati secondo le dichiarazioni e le modalità contenute nei certificati stessi. Tali dichiarazioni potranno essere rilasciate anche da un tecnico professionista di cui al D:M: 25.3.1985;

relativamente alle strutture ed ai serramenti REI e all'impianto fisso di estinzione incendi:

- dichiarazione dell'avvenuta installazione di strutture e/o serramenti REI omologate dal CSE o dal altri laboratori autorizzati, specificando il numero e/o i quantitativi di ogni elemento;
- andrà inoltre allegata copia della certificazione rilasciata dal laboratorio di prova;
- verbale di collaudo dell'impianto di estinzione fisso, nel quale andranno specificati:
  - tipo e numero delle bocche da incendio;
  - caratteristiche idrauliche rilevate e contemporaneità di funzionamento;
  - tempo di funzionamento minimo assicurato e caratteristiche della riserva idrica eventualmente necessaria;

relativamente agli impianti elettrici:

- progetto esecutivo con elaborati grafici redatti con la simbologia prevista dalle norme CEI in vigore;
- verifica dell'impianto firmata da un tecnico abilitato che faccia esplicito riferimento alle singole prove previste delle norme CEI in vigore;
- dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola d'arte ai sensi della legge 46/1990 e relativi decreti applicativi. Per la stesura di detta dichiarazione va utilizzato il modello predisposto dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato con decreto del 20.2.1992 (pubblicato sulla G:U: n. 49 del 28.2.1992);
- relazione, firmata da un tecnico abilitato, relativa alla verifica strumentale attestante che l'illuminamento minimo non sia inferiore ai valori previsti dalla normativa vigente in materia di illuminazione di sicurezza;

relativamente alle strutture portanti:

- certificato di collaudo statico, a firma di tecnico abilitato, con indicazione del sovraccarico, di tutti i solai, delle scale, dei soppalchi dove è prevista la presenza di pubblico.

## **INTERNI DIRETTI OSNAGO**

Ufficio tecnico (lavori pubblici - ambiente) 0399529901 | Anagrafe 0399529920 | Segreteria: 0399529929

Tributi: 0399529928/08 | Polizia locale e messo comunale: 0399529922 | Ragioneria: 0399529923 |

Assistente sociale: 0399529924 | Biblioteca: 0399529925

