



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA SALA PROVE MUSICALI PRESSO IL CENTRO CIVICO S. PERTINI

Approvato con deliberazione consiliare n.60 del 29.11.2019



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

Art.1 Oggetto

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo della Sala prove musicali presso il Centro Civico S.Pertini di Viale delle Rimembranze.

Art.2 Orari di accesso

La Sala prove musicali può essere utilizzata negli orari definiti con apposito decreto dal Sindaco. Il calendario degli utilizzi programmati e delle ore invece ancora disponibili sarà pubblicato sul sito web comunale.

Art.3 Criteri di accesso

La sala è utilizzabile da tutte le persone, di qualsiasi età, purché non professionisti, per le prove di gruppi musicali o singoli musicisti.

In caso di elevata richiesta di accesso al servizio saranno privilegiati i gruppi che hanno al loro interno almeno un residente in Osnago.

Art.4 Durata dell'utilizzo

I turni di fruizione della sala prove musicali sono di massimo n.3 (tre) ore.

Art.5 Prenotazione per uso occasionale

I soggetti interessati alla concessione in uso occasionale della sala dovranno presentare domanda all'Amministrazione comunale, utilizzando l'apposito modulo predisposto dagli uffici.

La richiesta andrà presentata all'ufficio protocollo nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

Le domande dovranno pervenire entro 5 giorni dalla data richiesta di utilizzo.

Art. 6 Disdetta prenotazione per uso occasionale

In caso di necessità, è possibile disdire la prenotazione della sala fino a 24 ore prima della data richiesta con comunicazione a mezzo di lettera scritta o messaggio di posta elettronica o altra forma purché scritta e conforme alle regole di protocollazione vigenti nell'ente. In caso di disdetta in ritardo sarà ugualmente dovuto il canone di utilizzo.

Art. 7 Uso continuativo

A seguito di emissione di apposito avviso da parte degli uffici, le richieste di utilizzo continuativo, dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Osnago, entro il termine del 10 dicembre di ciascun anno, per l'annualità successiva e dovranno essere di norma redatte utilizzando l'apposito modulo predisposto dagli uffici. I soggetti interessati alla concessione in uso continuativo potranno presentare istanza per un periodo massimo di un anno.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

L'avviso potrà prevedere che i richiedenti, per poter usufruire del canone di utilizzo che verrà definito annualmente dalla Giunta per gli utilizzi continuativi, possano impegnarsi a prestazioni artistiche o come supporto operativo a iniziative svolte dal Comune di Osnago. In tal caso gli impegni richiesti dall'Amministrazione Comunale dovranno essere chiaramente e puntualmente dettagliati nell'avviso in modo da consentire ai richiedenti di avanzare la propria candidatura per assumersi tali obblighi.

Sulla base delle richieste pervenute l'ufficio affari generali comunica il piano di utilizzo della sala prove musicali per gli usi continuativi di norma entro il 20 dicembre di ogni anno; per l'assegnazione dei turni di utilizzo saranno rispettate, nei limiti del possibile, le richieste preferenziali, sia del giorno che degli orari, segnalati nelle domande pervenute.

Qualora ci fossero richieste da parte di musicisti non aventi sede o residenza ad Osnago, l'utilizzo verrà concesso loro solo se, dopo l'assegnazione a richiedenti con sede o residenza ad Osnago, risulteranno ore disponibili.

Nel caso di più richieste per lo stesso turno, si terrà conto in ordine di priorità dei seguenti criteri:

- ai richiedenti verrà assegnata al massimo 2 giornate settimanali nella fascia oraria dalle ore 20.30 alle ore 23.30;
- in ultima istanza sarà considerato l'ordine di ricezione al protocollo del Comune di Osnago delle domande di utilizzo del locale, assegnando l'uso dello stesso a chi avrà presentato per primo la domanda.

Resta comunque possibile quale criterio antecedente a quelli indicati nei punti soprastanti che i richiedenti trovino fra loro un accordo che risolva le singole sovrapposizioni. Per agevolare questa possibilità l'ufficio affari generali segnalerà entro il 15 dicembre di ogni anno le sovrapposizioni riscontrate dando ai richiedenti 3 giorni di tempo per la presentazione di un piano alternativo condiviso. Qualora entro il suddetto termine non si arrivasse ad un accordo si procederà con l'applicazione dei criteri indicati nel presente articolo.

Nel corso dell'anno potrà essere avanzata da ulteriori richiedenti domanda di utilizzo dello spazio nelle ore rimaste libere dopo l'assegnazione ai sensi del presente articolo.

Art. 8 Canone di utilizzo

Il canone di utilizzo per ogni ora è di ~~€ 5,00~~ stabilito annualmente dalla Giunta Comunale. La Giunta potrà altresì stabilire un canone diverso da applicare per gli utilizzi occasionali e per gli utilizzi continuativi senza impegni o con impegni a favore dell'Amministrazione Comunale come meglio dettagliato nel precedente articolo. I canoni potranno essere maggiorati per i musicisti e le associazioni non residenti o con sede fuori Osnago

Il pagamento deve avvenire anticipatamente rispetto all'utilizzo.

E' possibile il pagamento di volta in volta per ciascun utilizzo oppure con unico pagamento per più utilizzi successivi e consecutivi.

Non è consentito suonare a chi, per qualsiasi ragione, non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta.

Art. 9 Convenzioni per uso continuativo

L'utilizzo continuativo della sala prove verrà disciplinato da apposita convenzione che disciplinerà i termini e le modalità di utilizzo. Il suddetto documento sarà sottoposto a approvazione da parte della Giunta Comunale.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

La convenzione dovrà prevedere:

- durata della concessione;
- calendario delle attività (giorni e ore);
- canoni di utilizzo e scadenze dei versamenti;
- obbligo per il richiedente di utilizzo esclusivo della sala prove. Ne consegue che l'assegnatario non potrà cedere il proprio diritto ad altri o permettere che altri utilizzino la struttura nell'orario assegnato, senza preventiva autorizzazione del Comune di Osnago.
- garanzia nei giorni ed orari di utilizzo della struttura di presenza in loco di almeno un Responsabile maggiorenne indicato dal richiedente. In mancanza di tale indicazione, si intende responsabile dell'utilizzo della struttura, il richiedente.
- obbligo di uso degli immobili e degli attrezzi con la massima cura e senza arrecare danni e limitatamente all'attività per la quale l'uso è stato concesso.
- segnalazione tempestiva da parte del Responsabile indicato dal richiedente al competente ufficio comunale di eventuali disfunzioni riscontrate negli attrezzi e nella struttura.
- obbligo di pulizia dei locali e di smaltimento dei rifiuti.

La convenzione di cui al comma precedente sarà sottoscritta dal richiedente o suo delegato e dal Responsabile del competente ufficio comunale e non sarà automaticamente rinnovabile alla scadenza.

Art.10 Attrezzature e condizioni di impiego

Presso la Sala prove sono ubicate le attrezzature di proprietà comunale individuate con apposita determinazione dal funzionario Responsabile del competente Settore.

Le suddette attrezzature sono a disposizione dei musicisti, i quali potranno liberamente utilizzarle.

Art. 11 Danni alle attrezzature e al locale

Saranno a totale carico degli utilizzatori le eventuali spese per il ripristino di qualsiasi danno arrecato alla sala o alle attrezzature comunali, durante ed in conseguenza delle attività per le quali ne è stato concesso l'uso, anche se dovuti a caso fortuito, tumulto e/o atti vandalici.

Per il recupero delle somme eventualmente dovute, il Comune si rivarrà sulla persona che ha fatto formalmente richiesta di utilizzo.

Art. 12 Divieti

Presso la Sala prove musicali, come in ogni altro spazio comunale attiguo, è fatto divieto di fumare. I trasgressori saranno puniti a norma di legge.

E' vietato introdurre animali nella sala.

E' altresì vietato consumare pasti e bevande all'interno del locale.

E' vietato apportare modifiche alla sala ed agli impianti; eventuali arredi o materiali introdotti sotto la responsabilità del richiedente previa autorizzazione del competente ufficio comunale, dovranno rispettare le normative sulla sicurezza vigenti.

E' infine vietata l'effettuazione di qualsiasi attività commerciale o di promozione alla vendita a scopo di lucro.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

Art. 13 Pulizia del locale

Al termine del proprio turno di utilizzo sarà cura dei fruitori lasciare la sala in ordine, provvedere alle pulizie e depositare eventuali rifiuti negli appositi cestini.

Lo smaltimento dei rifiuti sarà effettuato dagli utilizzatori della sala in modo continuativo sulla base di quanto contenuto nelle rispettive convenzioni.

Art. 14 Norma transitoria

Per l'anno 2020 si prevede che le domande per uso continuativo debbano essere presentate sulla base di apposito bando entro il 10 gennaio e che l'assegnazione degli spazi debba essere completata entro il 31 gennaio. Per il mese di gennaio 2020 le richieste potranno essere accettate solo con la procedura dell'uso occasionale.